Knowledge Suite



2022年4月 ナレッジスイート株式会社

※リリース当日までに、画像イメージ等に変更がある場合があります。

Copyright © KnowledgeSuite Inc. All Rights Reserved.

- 1. 「テーブルの管理」の機能強化
 - 1-1 「ビュー」に「既定の表示」を追加
 - 1-2 「エクスポート」に「アクセス制御」を追加
- 1-3 「通知」に「コピー後」「一括更新後」「一括削除後」「インポート後」を追加
- 2. エディタ項目に設定値を追加
 - ・「自動採番」機能を追加
 - ・作成者、更新者項目に「検索機能を使う」を追加
 - ・分類項目に「選択肢にブランクを挿入しない」を追加
- 3. 「組織の管理」の機能強化

1-1 「ビュー」に「既定の表示」を追加

テーブルの管理の「ビュー」タブにて、ビューの設定項目に「既定の表示」を追加します。 ビューを表示したときに、どのビューモードで表示するかを指定できます。

<u>ビュ-</u>		×
٥	名称* 名称 既定の表示	
-見 フィルタ ソータ エディタ カレンダー	クロス集計 カントチャート 時系列チャ ト カンパ 一覧 クロス集計 カントチャート 時系列チャ ト カンパ カンダー クロス集計 カントチャート 時系列チャ ト カンパ カンメート)
現在の設定	道沢放一覧 パーンダウンチャート 時系列チャート	
◎上 ◎下 ◎ 無効化	◎ 有効化 [期限付きテーブル] ▼ ■歳5イブラリ	
(期限付きテーブル) ID	(期限付きテーブル) サイトロ	
(期限付きテーブル) タイトル/内容	「崩退付きテーブル」バージョン	
(期徳付きテーブル) コメント	(期限付きテーブル)タイトル	
(期限付きテーブル)状況	「期限付きテーブル」内容	
(期限付きテーブル)開始	(期限付きテーブル) ロック	
[期限付きテーブル] 充了	[期限付きテーブル]分類A	
[期限付きテーブル] 作業量	(期態付きテーブル)分類8	
(期限付きテーブル) 進捗率	(期態付きテーブル)分類C	
(期限付きテーブル) 現作業量	(JM地付きテーブル)分類D	
(期限付きテーブル) 管理者	[期限付きテーブル]分類E	
(期限付きテーブル) 担当者	[期限付きテーブル]分類F	
[期限付きテーブル] 更新者	[I和徳付きテーブル] 分類G	
 フィルタと集計の設定 フィルタの表示増別 表示 集計の表示増別 	1 表示 🗸	
* コフンドボタンの空間		
- 「「お移動 表示 V - 「話刷除 表示 V イン	ンボート 表示 ▼ エクスボート 表示 ▼ 一括更新 表示 ▼ 福集モード 表示 ▼	
	 ● 追加 ● キャンセル 	J

1-2 「エクスポート」に「アクセス制御」を追加

テーブルの管理の「エクスポート」タブにて、エクスポートの設定項目に「アクセス制御」タブを追加します。 設定すると、アクセス権限を追加したユーザのみエクスポートが可能になります。 ※デフォルトはユーザ未設定となり、全ユーザに権限がある状態です

エクスポート						
全般 アクセス制剤						
権限設定	道识数一覧					
	◎ 積限追加 検索					
	[祖職 5] 総務部					
	[組織 6] ソリューション事業部					
	[組織 16] 驚麗郎					
	[追微 17] 第 2 営業部					
	[祖織 16] 観発 1 部					
	[組織 19] 萬木-當萬郎					
	[組織 20] 協力会社					
	(グループ1) 営業時:新プロジェクトチーム					
	[グループ 2] 管理者グループ					
(● 追加) @ キャンセル						

■1.「テーブルの管理」の機能強化

1-3 「通知」に「コピー後」「一括更新後」「一括削除後」「インポート後」を追加

テーブルの管理の「通知」タブにて、通知の設定項目に「コピー後」「一括更新後」「一括削除後」「インポート後」の チェックボックスを追加します。

設定すると、	チェックが付い	ているタイミング	ブでのみ通知されるよう	うになります。	(※デフォルトはチェックあり)

知			
通知種別 メール	 プレフィックス プレフィックス 		
7FL2* 7FL2			
□ カスタムデザインを使用			
☑ 作成後	🗹 更新後	☑ 削除後	
🛛 コピー後	☑ 一括更新後	🖬 一括刷除後	
☑ インボート後	□ 無効		
変更を監視する項目			
現在の設定	選択肢一覧		
◎ 上 ◎ 下 ◎ 無効化	◎ 有効化		
(期限付きテーブル) タイトル			
(期限付きテーブル)開始	「期限付きテーブル」分類B		
(期限付きテーブル) 完了	「IIII限付きテーブルI 分類C		
[期限付きテーブル] 作業量	 」期限付きテーブルJ 分類D		
(期限付きテーブル) 進捗率	[期限付きテーブル] 分類E		
[期限付きテーブル] 残作業量	(期限付きテーブル)分類F		
(期限付きテーブル) 状況	(期限付きテーブル)分類G		
(期限付きテーブル) 状況 (期限付きテーブル) 管理者	(期限付きテーブル)分類G (期限付きテーブル)分類H		
(期限付きテーブル) 状況 (期限付きテーブル) 管理者 (期限付きテーブル) 智理者	(期限付きテーブル)分類G (期限付きテーブル)分類H (期限付きテーブル)分類H		

以下エディタ項目の「詳細設定」に設定を追加します。 ・タイトル、内容、分類、説明項目に「自動採番」機能を追加

11 HARDE						×
	物採番 入力検証 拡張	ITML				
- 91						
	書式 書式					
	リセット種別	~	既定值 1		ステップ 1	
			a 変更 a リセ	91 @ \$172U		

詳細設定の「自動採番」タブにあるフォーマット欄に採番のフォーマットを記述することで有効化されます。

項目名	説明					
書式	自動採番の書式を指定します(詳細は次頁参照)					
リセット種別	自動採番のカウントをゼロに戻す種別を「年」「月」「日」「文字列」から指定します					
既定值	自動採番を開始する値を指定します					
ステップ	自動採番の間隔を指定します					

■2.エディタ項目に設定値を追加

Knowledge Suite

以下エディタ項目の「詳細設定」に設定を追加します。 ・タイトル、内容、分類、説明項目に「自動採番」機能を追加

■設定例

タイトルに「日付-分類Aの選択項目-自動採番された番号」を指定する

詳細設定		×	
全般 目動採番 入力検証 記録HTML			
· 91 hu			
書式 [yyyyMMdd]-[分類A]-[NNNN]			
リセット種別 文字列 🗸	院定値 1 ステップ 1		
	 の変更) (の りセット) (の キャンセル) 		

<作成されたレコード>	■書	式に設定するフ	ォーマット
		設定値	説明
主般 変更複成の一克 レコートのアウゼス制御 ID 35738 パージョン		[NNNN]	固定長でNの桁数分(この場合は4桁)の連番を自動採番しま す。桁あふれの場合にはオーバーフローと表示されます。
タイト <mark>ル</mark> 20220405-東京-0001		[n]	可変長で連番を自動採番します。
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		[分類A]	項目名を記載すると、項目に入力されている値の表示名が設 定されます。
	Ŧ	L記以外の[]で囲 んだ部分	現在時刻の日付フォーマットで出力されます。 C#の日付型のToString関数で使用できるフォーマット式に対 応しています。
	[]	で囲わない部分	ハイフンなど自由に文字を記述できます。

■2.エディタ項目に設定値を追加

以下エディタ項目の「詳細設定」に設定を追加します。 ・作成者、更新者項目に「検索機能を使う」を追加(※デフォルトはチェックあり)





IXIR	372							×
ſ	全般							
	* 作成者							
	<u></u> 唐示名*	作成者	配置	左寄せ		~		
	選択肢一覧	[[Users]]						
	_							
		✓ 検索機能を使う	フルテキストの種類	表示名 🖌	•			
				0 22 (o Utyr	@ \$typh		

Knowledge Suite

以下エディタ項目の「詳細設定」に設定を追加します。 ・分類項目に「選択肢にブランクを挿入しない」を追加(※デフォルトはチェックなし)

						元頃に全	「傾を押入しよ	•
I¥HBRZE					×	開始	2022/04/04	
全般	自動採番 入: - * 分類A 表示名。	力検証 加强HTML		最大文字数		グループ選択 進捗率	グループA グループB	v
	選択肢一覧	度 選択数一覧				管理者	グループC グループD グループE	
		 検索機能を使う 自動ポストバック 	 ■ 複数選択 □ 回り込みしない 	 選択肢にブランクを挿入しない 非表示 		<チェック 空欄を挿	7あり> 試入しません	
	フィールドCSS	5 71-J.FCSS		フルデキストの種類 表示名 💙		開始	2022/04/04	
			 ・ フェーク・ ・ マーク・ ・ マーク・ ・ ・ ・			グループ選択	グループA グループA	v
						進捗率管理者	グループロ グループロ グループ目	

Knowledge Suite

<チェックなし>

とあっか!!! ちょうし ナナ

「組織の管理」機能において、CSVファイルでのインポート、エクスポートに対応します。



	組織 - 一覧								
× 7-11/9:	* Utyh	組織コード 組織□	ード 組織名	組織名	説明 説明	無効	•		
× #181:	件数 8								
-	組織ID	組織コード	組織名 ^	説明		-14XE	# 33	更新者	更新日時
	6	400	ソリューション事業部				-	[≗] 千葉 さとみ	2020/11/26 木 12:10
	20	600	協力会社				-	≗ 千葉 さとみ	2021/09/08 水 10:56
	16	201	営業本部				-	≗ 千葉 さとみ	2022/04/04 月 16:48
	17	202	第1営資感				-	≗ 千葉 さとみ	2022/04/04 月 16:46
	19	500	第2営業部				-	≗ 千葉 さとみ	2022/04/04 月 16:47
	1	100	管理部	(11111)			-	🚨 千葉 さとみ	2022/04/04 月 16:45
					マインボート トエクスボート				